

Положение принято  
с учетом мнения  
Совета гимназистов  
(Протокол №1 от 15.09.2015г.),  
с учетом мнения  
Общешкольного родительского комитета  
(Протокол № 2 от 13.09.2015г.),  
Рассмотрено на заседании Педагогического Совета  
(Протокол №1 от 29.08.2015г.)  
Утверждаю  
Директор МБОУ «Гимназия №19» г. Калуги  
А.В. Рахаев

**Порядок (правила) посещения обучающимися мероприятий, проводимых в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, не предусмотренных учебным планом**

**1. Общие положения**

В соответствии с ч.4 ст.34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «Гимназия №19» города Калуги (далее – гимназия), и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

В соответствии с ч.1 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном ее Уставом.

Локальный нормативный акт «Порядок (правила) посещения обучающимися мероприятий, проводимых в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, не предусмотренных учебным планом» разработан и принят гимназией в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В целях реализации ч.3 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года 3 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Порядок (правила) принят с учетом мнения Совета гимназистов образовательной организации (Протокол №1 от 15.09.2015г.)

- 1.1. Обучающиеся гимназии имеют права на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, олимпиадах, смотрах, спортивных мероприятиях, в других массовых мероприятиях.
- 1.2. Обучающиеся по своему выбору принимают участие в мероприятиях, проводимых гимназией, и не предусмотренных учебным планом.
- 1.3. Принудительное привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, проводимых гимназией и не предусмотренных учебным планом, не допускается. Участие в таких мероприятиях является правом, а не обязанностью обучающихся.
- 1.4. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, инициатору следует получить письменное разрешение заместителя директора по ВР на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по ВР не менее чем 7 календарных дней до предполагаемой даты его проведения.
- 1.5. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора ОО (или распоряжения зам. директора по ВР).
- 1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.
- 1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора ОО (или распоряжением зам. директора по ВР).

## 2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся ОО, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся ОО, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители учащихся;
- работники ОО;
- сторонние физические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Учащиеся ОО, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	Учащиеся ОО, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем
	Работники ОО
	Законные представители учащихся

Гости	Сторонние физические лица
Ответственные лица	Классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора ОО (или распоряжения зам.директора по ВР)

### 3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80x100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- плакаты;
- дудки и трещотки (пластиковые).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Правила.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие Правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ОО;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуации.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;

- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории ОО;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения ОО, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ОО, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании ОО, а также на прилегающих к ОО тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах ОО;
- использовать площади ОО для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни оскорбляющую посетителей, работников ОО, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ОО, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ОО.

3.10. Посетители, причинившие ОО ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Порядок посещения мероприятий**

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному зам.директора по ВР. Для включения гостей в список приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу (в заявке отмечается факт ознакомления с настоящими Правилами). Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки зам. директора по ВР который утверждает список гостей. В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие зам. директора по ВР дает письменный обоснованный ответ не позднее чем за три учебных дня до даты проведения мероприятия.

4.5. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация ОО оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575973

Владелец Миронов Денис Эдуардович

Действителен с 28.04.2021 по 28.04.2022